

Силабус

Кафедра іноземних мов професійного спрямування НУ «Чернігівська політехніка»

Назва курсу	Іноземна мова для наукового спілкування
Мова викладання	англійська
Курс та семестр вивчення	Освітньо-наукова програма «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» третього рівня вищої освіти за спеціальністю 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка галузі знань 14 Електрична інженерія. 1 курс – 1 та 2 семестр; 2 курс – 3 та 4 семестри.
Викладач	С.В. Литвин, завідувач кафедри іноземних мов професійного спрямування, к.пед.н., доц
Профайл викладача (-ів)	Освіта та кваліфікації: Червень 1990 закінчила з відзнакою Ніжинський державний педагогічний інститут імені М.В.Гоголя та отримала диплом вчителя англійської та німецької мови Серпень 1998 отримала Certificate in Teacher Training, Cambridge Серпень 2000 отримала Certificate of Proficiency in Test Design, Budapest Вересень 1998-Серпень 2001 навчалась в аспірантурі Київського національного лінгвістичного університету, кафедра методики викладання іноземних мов Лютий 2002 захистила дисертацію та отримала ступінь кандидата педагогічних наук, спеціальність 13.00.02 - Теорія та методика навчання: германські мови Лютий 2006 отримала звання доцента по кафедрі іноземних мов Грудень 2016 отримала сертифікат Aptis, рівень володіння англійською мовою - C Грудень 2017 отримала сертифікат Британської Ради Observation and Feedback Грудень 2017 отримала сертифікат Британської Ради Impact of the English for Universities Project on the Internationalisation of Ukrainian Universities Лютий 2017 отримала сертифікат Британської Ради EAP course Лютий 2017 отримала сертифікат Британської Ради Planning for success Березень 2018 отримала сертифікат Британської Ради ESP course Листопад 2018 отримала сертифікат Британської Ради Excellence in Internalisation and ESP in Higher Education Листопад 2018 отримала сертифікат Британської Ради Observation and Effective Feedback Досвід: Лютий 2019- Травень 2019 викладач проекту Ukraine-Norway “Retraining and social adaptation of military personnel and their family members in Ukraine” Червень 2015 – Липень 2015 викладач курсу Delivering presentations in B2 English for participants of EU TEMPUS project 530319-TEMPUS-1-2012-1-DE-TEMPUS-JPHES “Innovation hybrid strategy of IT-outsourcing partnership with enterprises”, Berlin, Wildau Вересень 2004 до теперішнього часу завідувач кафедри іноземних мов професійного спрямування, викладаю English for Specific Purposes (IT students, students of Economics, Management, Ecology), English for Communication in Scientific Surrounding, Personal Communication management for academia-industry cooperation in computer technologies Вересень 2000-Вересень 2005 викладач у British Council in Peacekeeping English for Armed Forces Project Березень 1994-Серпень 1998 викладач (Practical English, Grammar, Methodology of Teaching English), кафедра англійської філології Чернігівського державного педагогічного інституту ім.Т.Г.Шевченка Вересень 1990- Вересень 1991 Викладач англійської та німецької мов у середній загальноосвітній школі №2, м. Купіно, Новосибірської області

	Нагороди: Указом Президента України від 27 червня 2018 року № 188/2018 присвоєно почесне звання „Заслужений працівник освіти України” (ПЗ № 017272). Мови: українська, англійська, німецька
Контакти викладача	email: chdtu.fld@gmail.com

1. Анотація курсу

В даний час набули великого значення формування необхідної комунікативної спроможності у академічній та науковій сферах спілкування в усній та письмовій форма іноземною мовою.

На сучасному етапі розвитку суспільства суттєво змінився соціокультурний та освітній контексти вивчення іноземних мов у європейському та українському освітньому просторах. Ці зміни зумовлені новими соціально-економічними, політичними і культурними реаліями, включаючи процеси активізації міжкультурного спілкування у різних сферах людської діяльності на тлі інтеграції та інтернаціоналізації різних сторін життя світової спільноти. Як наслідок, суттєво змінився і статус іноземної мови як засобу спілкування, у тому числі у науковій сфері, а також як загальноосвітньої дисципліни, що є необхідною складовою у професійній підготовці фахівців різних професійних напрямів.

2. Мета та цілі курсу

Метою навчальної дисципліни “Англійська мова для наукового спілкування” є

практична – формування у здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти іншомовної комунікативної компетентності на рівні достатньому для здійснення ефективної комунікації в академічній, професійній та науковій діяльності;

освітня – формування у здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти загальних компетентностей, сприяння розвитку здібностей до самооцінки та здатності до самостійного навчання, розширення професійного і наукового світогляду;

розвиваюча – розвиток інтелектуальної, емоційної та мотиваційної сфери, позитивного ставлення до вивчення мови, зміцнення впевненості як користувачів іноземної мови, сприяння професійному становленню фахівця-науковця;

виховна – виховання шанобливого й свідомого ставлення до духовних цінностей інших культур і народів; розвиток моральної свідомості, соціальної відповідальності, здатності до налагодження міжкультурних зв'язків.

Основними завданнями вивчення дисципліни “Англійська мова для наукового спілкування” є формування, розвиток та вдосконалення мовленнєвих вмінь: аудіювання, читання, говоріння (діалогічного й монологічного мовлення), письма для забезпечення ефективного спілкування у професійній та науковій сферах.

У результаті вивчення навчальної дисципліни аспірант повинен мати наступні компетентності:

- ЗК5. Здатність до усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження;

- ЗК8. Здатність спілкуватися іноземною мовою (англійською або іншою відповідно до специфіки спеціальності) в обсязі достатньому для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іншомовних наукових текстів з відповідної спеціальності;

- ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті;

- СК2. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у вищій школі в галузі електроенергетики, електротехніки та електромеханіки з використанням новітніх педагогічних підходів і практик, зокрема інформаційних технологій, засобів мультимедіа у навчальному процесі як для україномовної так і іншомовної аудиторії, урізноманітнювати методики викладання з метою кращого сприйняття матеріалу.

3. Результати навчання

- ПРН2. Володіти іноземною мовою, зокрема спеціальною термінологією в галузі електричної інженерії, для представлення та обговорення наукових результатів англійською або однією з мов країн Європейського Союзу в усній та письмовій формах;

- ПРН4. Уміти подавати результати наукових досліджень у вигляді наукових публікацій як українською мовою, так і англійською або однією з мов країн Європейського Союзу.

4. Обсяг курсу.

Загальна кількість кредитів – 12 (1 семестр – 3 кредити, 2 семестр – 3 кредити, 3 семестр – 3 кредити, 4 семестр – 3 кредити).

Вид заняття	Загальна кількість годин
1 семестр	
Практичні заняття	30
Самостійна робота	60
2 семестр	
Практичні заняття	30
Самостійна робота	60
3 семестр	
Практичні заняття	30
Самостійна робота	60
4 семестр	
Практичні заняття	20
Самостійна робота	70

5. Пререквізити

Інтеграція професійних знань здобувачів вищої освіти - полягає в усвідомленому використанні інформації фундаментальних дисциплін під час іншомовної підготовки на магістратурі. З цією метою навчальний зміст дисципліни містить матеріал, які пов'язані з нормативними дисциплінами.

6. Система оцінювання та вимоги.

Під час *практичних занять* здійснюється поточний контроль, який походить у формі усного / письмового опитування і має на меті визначення рівня сформованості навичок та вмінь спілкування іноземною мовою, а також якості виконання аспірантом певних видів роботи. Завдання для поточного контролю складаються за навчальним матеріалом кожного зі змістових модулів. Цей вид контролю оцінюється до 40 балів за змістовий модуль, з яких до 10 балів аспірант отримує за відвідування занять, активність (див. табл. 1), до 10 балів – за підготовленість до практичних занять (див. табл. 2) та до 20 балів – за виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності (див. табл. 3-5). Нижче наведено розподіл балів за кожною складовою.

Таблиця 1. Критерії оцінювання відвідування занять та активності

К-сть балів	Критерії оцінювання
9-10	Аспірант систематично відвідує практичні заняття, відсутні пропуски занять без поважних причин. За умови відсутності з поважних причин наявні усі відпрацьовані практичні завдання. (На розгляд викладача відпрацьованим заняттям може вважатися виконання усіх або частини письмових та усних завдань з теми, що пропущена, підготовка презентації, усного повідомлення, проекту тощо). Аспірант демонструє високу активність та продуктивну діяльність на всіх практичних заняттях.
7-8	Аспірант систематично відвідує практичні заняття, відсутні пропуски занять без поважних причин. За умови відсутності з поважних причин наявні одне-два невідпрацьованих практичних заняття. Аспірант демонструє активність та продуктивну діяльність на заняттях.
5-6	Аспірант відвідує практичні заняття несистематично. Наявні декількох невідпрацьованих пропущених практичних занять. Аспірант періодично бере участь у роботі групи на практичних заняттях, демонструє слабку активність та мотивацію, низьку продуктивність на заняттях.

0-4	Аспірант відсутній на практичних заняттях без поважних причин, з'являється на практичних заняттях епізодично. Теми практичних занять не відпрацьовує. аспірант демонструє пасивність, відсутність мотивації на заняттях.
-----	--

**Таблиця 2. Критерії оцінювання
підготовленості аспірантів до практичних занять**

К-сть балів	Критерії оцінювання
9-10	Аспірант безпомилково виконує вправи і практичні завдання, передбачені навчальною програмою курсу, дає правильні, повні та ґрунтовні відповіді на запропоновані запитання, демонструє вільне та безпомилкове володіння програмним матеріалом, гнучко та ефективно користуючись мовними та мовленнєвими засобами під час вирішення поставленого комунікативного завдання на задану тему, здатний ефективно і переконливо представити підготовлений матеріал.
7-8	Аспірант виконує практичні завдання, передбачені навчальною програмою курсу, з мінімальною кількістю помилок (не більше 2-3), дає загалом правильні відповіді на поставлені запитання, показує достатній рівень володіння програмним матеріалом, припускається незначних помилок, демонструє уміння відповідно до комунікативного завдання використовувати лексичні одиниці та граматичні структури, здатний ефективно представити підготовлений матеріал.
5-6	Аспірант виконує практичні завдання, передбачені навчальною програмою курсу, з певною кількістю помилок (не більше 4-5), дає неповні, недостатньо обґрунтовані відповіді на поставлені запитання, демонструє недостатнє володіння програмним матеріалом, часто припускається помилок, використовуючи лексичні одиниці та граматичні структури під час вирішення поставленого комунікативного завдання на задану тему, невпевнено представляє підготовлений матеріал.
0-4	Аспірант виконує практичні завдання, передбачені навчальною програмою курсу, з великою кількістю помилок (більше 5) або взагалі їх не виконує, дає неправильні, неповні відповіді на запитання, або не дає їх зовсім, не знає суттєвих елементів навчального матеріалу, припускається грубих помилок під час виконання практичного завдання, використовуючи обмежений словниковий запас та елементарні граматичні структури для вирішення поставленого комунікативного завдання на задану тему, не має достатньої підготовки загалом.

**Таблиця 3. Критерії оцінювання виконання завдань для перевірки рівня сформованості
навичок і вмінь письма**

К-сть балів	Критерії оцінювання
18-20	Аспірант виконує письмові завдання у повній відповідності змісту мовленнєвої ситуації та комунікативному завданню; безпомилково використовує стандарти оформлення, а також мовні засоби, лексику, пунктуацію та граматичні структури; безпомилково використовує засоби міжфразового зв'язку, лексичний, граматичний та орфографічний діапазон; логічно викладає, організовує зв'язність тексту
15-17	Аспірант виконує письмові завдання, яке загалом відповідає змісту мовленнєвої ситуації та комунікативному завданню; з мінімальною кількістю помилок (не більше 2-3) використовує стандарти оформлення, а також мовні засоби, лексику, пунктуацію та граматичні структури; на достатньому рівні використовує засоби міжфразового зв'язку, лексичний, граматичний та орфографічний діапазон; припускається незначних помилок у логічному викладі, організації зв'язності тексту
12-14	Аспірант виконує письмові завдання у неповній відповідності змісту мовленнєвої ситуації та комунікативному завданню; з певною кількістю помилок (не більше 4-5) використовує стандарти оформлення, а також мовні засоби, лексику, пунктуацію та граматичні структури; недостатньо використовує засоби міжфразового зв'язку, лексичний, граматичний та орфографічний діапазон; часто припускається помилок у логічному викладі, організації зв'язності тексту
0-11	Аспірант виконує письмові завдання без урахування змісту мовленнєвої ситуації та комунікативного завдання, або взагалі їх не виконує; з великою кількістю помилок (більше 5) використовує стандарти оформлення, а також мовні засоби, лексику, пунктуацію та граматичні структури; не використовує засобів міжфразового зв'язку, повторює лексичні одиниці, використовує одноманітну лексику та граматичні структури; припускається грубих помилок, нелогічно викладає та незв'язно організовує текст: без чіткої структури чи належної розбивки на абзаци у форматі, що не відповідає завданню

**Таблиця 4. Критерії оцінювання виконання завдань
для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь говоріння**

К-сть балів	Критерії оцінювання (діалогічне / монологічне мовлення)
18-20	Аспірант без підготовки досить вільно бере участь у діалогах чи дискусіях про проблеми, передбачені програмою обґрунтовує й відстоює свою позицію. / Аспірант зрозуміло й докладно висловлюється з кола питань, передбачених програмою, пояснює свою позицію, висловлюючи всі аргументи «за» та «проти»
15-17	Аспірант без попередньої підготовки бере участь у діалогах щодо більшості проблем, передбачених програмою / Аспірант будує прості зв'язні висловлювання на теми, передбачені програмою, коротко обґрунтовує й пояснює свої погляди, розповідає та висловлює своє ставлення стосовно проблем, передбачених навчальним матеріалом
12-14	Аспірант спілкується у простих типових ситуаціях, що вимагають безпосереднього обміну інформацією в межах програмних тем, підтримує досить коротку розмову, але розуміє недостатньо, щоб самостійно вести бесіду. / Аспірант розповідає про теми, передбачені програмою, використовуючи прості фрази й речення
0-11	Аспірант бере участь у діалозі, якщо його співрозмовник повторює на його прохання в уповільненому темпі свій вислів або перефразовує його, а також допомагає сформулювати те, що аспірант намагається сказати; ставить прості запитання у межах програмних тем та відповідає на них. / Аспірант, використовуючи прості фрази й речення, розповідає про теми, передбачені програмою. Припускається значної кількості помилок.

Завдання для перевірки рівня сформованості навичок та вмінь **аудіювання** та **читання** мають формат тестів. Оцінювання їх виконання здійснюється за відсотком правильних відповідей. Співвідношення балів до відсотків представлено у таблиці 5.

Таблиця 5 Співвідношення кількості балів до відсотку правильних відповідей у тестових завданнях

Кількість балів	Відсоток правильних відповідей (%)
18-20	90-100
15-17	75-89
12-14	60-74
0-11	0-59

Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути:

- тести;
- наскрізні проекти;
- командні проекти;
- реферати, есе;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- презентації та виступи на наукових заходах;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

Методи контролю

Система оцінювання знань аспірантів включає поточний, проміжний (модульний) та семестровий контроль знань з дисципліни. Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою з подальшим переведенням у національну шкалу та шкалу ECTS. Результат поточного контролю складає 40% семестрової оцінки, проміжного – 20%, підсумкового – 40%.

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення практичних занять у формі усного / письмового опитування і має на меті визначення рівня сформованості навичок та вмінь спілкування іноземною мовою, а також якості виконання аспірантом певних видів роботи. Завдання для поточного контролю складаються за навчальним матеріалом кожного зі змістових модулів. Цей вид контролю оцінюється до 40 балів за семестр.

Проміжний (модульний) контроль має на меті оцінку результатів знань та рівня сформованості навичок та вмінь спілкування іноземною мовою аспіранта після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни. Цей вид контролю проводиться у формі контрольної роботи, завдання до якої складаються за навчальним матеріалом кожного зі змістових модулів і оцінюється до 20 балів.

Підсумковий (семестровий) контроль здійснюється кожного семестру у формі, передбаченій навчальним планом (екзамен / диференційований залік) у терміни, передбачені графіком навчального процесу. У процесі визначення семестрової оцінки враховуються результати поточного, проміжного та підсумкового контролю.

Якщо аспірант виконав усі види робіт протягом семестру та набрав 60 балів, то він, за бажанням, може залишити набрану кількість балів як підсумкову оцінку і не складати екзамен (диференційований залік).

Складання екзамену (диференційованого заліку) є обов'язковим елементом підсумкового контролю для аспірантів, які бажають отримати оцінку «добре» або «відмінно».

Екзамен проходить у формі опитування з трьома практичними завданнями, які дають можливість перевірити рівень ЗУН аспіранта у різних видах мовленнєвої діяльності та базуються на граматичному матеріалі та лексиці, передбачених програмою. Диференційований залік проводиться у формі контрольної роботи, завдання до якої складаються за навчальним матеріалом усіх змістових модулів семестру та дають можливість перевірити рівень ЗУН аспіранта у різних видах мовленнєвої діяльності.

Повторне складання екзамену (диференційованого заліку) з метою підвищення позитивної оцінки не дозволяється.

Розподіл балів, які отримують аспіранти Поточний та проміжний контроль за модулями

Модуль за тематичним планом дисципліни та форма контролю	Кількість балів
Змістовий модуль 1. Викладання, навчання і наукові дослідження в університеті	0... 60
1. Відвідування занять, активність.	0... 10
2. Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3. Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності.	0... 20
4. Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 2. Розробка навчальної програми англійською мовою	0... 60
1. Відвідування занять, активність.	0... 10
2. Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3. Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності.	0... 20
4. Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 3. Спілкування в академічному та науковому середовищі	0... 60
1. Відвідування занять, активність.	0... 10
2. Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3. Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності.	0... 20
4. Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Середньозважений бал за результатами модулів 1-3	0... 60
Змістовий модуль 4. Презентація	0... 60
1. Відвідування занять, активність.	0... 10

2. Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3. Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності.	0... 20
4. Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 5. Організація наукової конференції	0... 60
1. Відвідування занять, активність.	0... 10
2. Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3. Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності.	0... 20
4. Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 6. Участь у науковій конференції	0... 20
1. Відвідування занять, активність.	0... 10
2. Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3. Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності.	0... 20
4. Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Середньозважений бал за результатами модулів 4-6	0...60
Змістовий модуль 7. Міжнародні наукові конференції	0... 20
1. Відвідування занять, активність.	0... 10
2. Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3. Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності.	0... 20
4. Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 8. Проблемні моменти впродовж конференції	0... 60
1. Відвідування занять, активність.	0... 10
2. Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3. Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності.	0... 20
4. Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 9. Комунікація в соціальних мережах	0... 60
1. Відвідування занять, активність.	0... 10
2. Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3. Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності.	0... 20
4. Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Середньозважений бал за результатами модулів 7-9	0...60
Змістовий модуль 10. Академічне писемне спілкування	0... 20
1. Відвідування занять, активність.	0... 10
2. Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3. Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності.	0... 20
4. Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 11. Наукові публікації	0... 60
1. Відвідування занять, активність.	0... 10
2. Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3. Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності.	0... 20
4. Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 12. Міжнародна співпраця	0... 20
1. Відвідування занять, активність.	0... 10
2. Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3. Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності.	0... 20
4. Результат модульної контрольної роботи.	0... 20

Середньозважений бал за результатами модулів 10-12	0...60
---	---------------

Підсумковий контроль

Модуль за тематичним планом дисципліни та форма контролю	Кількість балів
Змістовий модуль 1. Викладання, навчання і наукові дослідження в університеті	0... 60
Результат поточного та проміжного контролю	0... 60
Змістовий модуль 2. Розробка навчальної програми англійською мовою	0... 60
Результат поточного та проміжного контролю	0... 60
Змістовий модуль 3. Спілкування в академічному та науковому середовищі	0... 60
Результат поточного та проміжного контролю	0... 60
Середньозважений бал за результатами модулів 1-3	0...60
Результат диференційованого заліку (підс. контр. роб.)	0... 40
Семестрова оцінка	0... 100
Змістовий модуль 4. Презентація	0... 60
Результат поточного та проміжного контролю	0... 60
Змістовий модуль 5. Організація наукової конференції	0... 60
Результат поточного та проміжного контролю	0... 60
Змістовий модуль 6. Участь у науковій конференції	0... 60
Результат поточного та проміжного контролю	0... 60
Середньозважений бал за результатами модулів 4-6	0 60
Результат диференційованого заліку (підс. контр. роб.)	0... 40
Семестрова оцінка	0... 100
Змістовий модуль 7. Міжнародні наукові конференції	0... 60
Результат поточного та проміжного контролю	0... 60
Змістовий модуль 8. Проблемні моменти впродовж конференції	0... 60
Результат поточного та проміжного контролю	0... 60
Змістовий модуль 9. Комунікація в соціальних мережах	0... 60
Результат поточного та проміжного контролю	0... 60
Середньозважений бал за результатами модулів 7-9	60
Результат диференційованого заліку (підс. контр. роб.)	0... 40
Семестрова оцінка	0... 100
Змістовий модуль 10. Академічне писемне спілкування	0... 60
Результат поточного та проміжного контролю	0... 60
Змістовий модуль 11. Наукові публікації	0... 60
Результат поточного та проміжного контролю	0... 60
Змістовий модуль 12. Міжнародна співпраця	0... 60
Результат поточного та проміжного контролю	0... 60
Середньозважений бал за результатами модулів 1-2	0 60
Результат екзамену	0... 40
Семестрова оцінка	0... 100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

		Оцінка за національною шкалою
--	--	--------------------------------------

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	для екзамену, диференційованого заліку	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
66-74	D	задовільно	
60-65	E		
1-59	FX	незадовільно	не зараховано

7. Політики курсу.

Політика щодо академічної доброчесності: Списування під час контрольних робіт заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань.

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до [Положення про академічну доброчесність студентів та науково-педагогічних працівників Чернігівського національного технологічного університету](#) та [Методичних рекомендацій для закладів вищої освіти з підтримки принципів академічної доброчесності](#)

Правила перезарахування кредитів у випадку мобільності, правила перескладання або відпрацювання пропущених занять тощо: відбувається згідно з Положення про організацію освітнього процесу в ЧНТУ.

Політика щодо дедлайнів та перескладання: Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів).

Перескладання модулів відбувається за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, міжнародне стажування) навчання може відбутись в он-лайн формі за погодженням.

8 Рекомендована література

Базова

1. Андреева Т. Я. Научный английский язык / Т. Я. Андреева. – Екатеринбург : Издательство уральского ун-та, 2006. – 104 с.
2. Brumfit, C.J. (Ed.). (1984). *General English syllabus design: curriculum and syllabus for the General English classroom*. Oxford: Pergamon Press and the British Council.
3. Business English. Fundamentals of Management : навчальний посібник англійською мовою / З. В. Данилова, Л. Р. Турчин. – Тернопіль : Астон, 1999. – 224 с
4. Comfort, J. (1995). *Effective presentations*. Oxford: Oxford University Press.
5. Cotton D. Market Leader Intermediate Business English Course Book / David Cotton, David Falvey, Simon Kent. – London : Pearson Education Limited, 2006. – 192 p.
6. Dooley J. Grammarway 3 / Jenny Dooley, Virginia Evans. – Berkshire : Express Publishing, 2000 – 216 p.
7. Dooley J. Grammarway 4 / Jenny Dooley, Virginia Evans. – Berkshire : Express Publishing, 1999 – 224 p.
8. English for Academics. Book 1. / Rod Bolitho. - Cambridge University Press, 2014 – 175 p.

9. English for Academics. Book 2. / Rod Bolitho. - Cambridge University Press, 2015 – 171 p.
10. John, R. (2005). Why do people succeed? Because they're smart? Or lucky? *TED Talks*. Retrieved from http://www.ted.com/tedtalks/tedtalksplayer.cfm?key=r_stjohn.
11. Littlewood, W. (1997). Self-access: Why do we want it and what can it do? In Benson and Voller (Eds.), *Autonomy and Independence in Language Learning* (pp. 79-92). London & New York: Longman.
12. Mackenzie I. Management and Marketing / Ian Mackenzie. – Thomson ELT, 1997. – 144 p.
13. MacKenzie I. English for Business Studies / Ian MacKenzie. – Cambridge : Cambridge University Press, 1997. – 176 p.
14. Sweeney S. Test your professional English (Management) / Simon Sweeney. – London : Pearson Education Limited, 2002. – 110 p.

Допоміжна

1. Богацький І.С. Бізнес курс з англійської мови / І.С. Богацький, Н.М. Дюканова. – Київ : Логос, 1997. – 203 с.
2. Слепович В. С. Деловой английский. Business communication: учеб. пособ. / Слепович В. С. – Мн. : Тетра Системс, 2002. – 256 с.
3. Слепович В. С. Деловой английский. Business communication: учеб. пособ. / Слепович В. С. – Мн. : Тетра Системс, 2002. – 256 с.
4. Business English Pair Work 1 / Steve Flinders, Simon Sweeney. – Penguin Books, 2003. – 184 p.
5. Finders S. Test your professional English: Business General / Steve Finders. – Harlow : Pearson Education Limited, 2003. – 106 p.
6. Lloyd A. Business communication games / Angela Lloyd, Anne Preier. – Oxford : Oxford University Press, 1996. – 128 p.
7. Loughheed L. Business correspondence. A guide to everyday writing / Lin Loughheed. – NY: Pearson Education Limited, 2003. – 149 p.
8. Pilbeam A. Market Leader International Management. – Harlow : Pearson Education Limited, 2003. – 96 p.
9. Strutt P. Business Grammar and Usage / Peter Strutt. – London : Longman, Financial Times, 2005. – 221 p.

Інформаційні ресурси

Електронні бібліотеки

<http://www.elibrary.com>

<http://ipl.sils.umich.edu/>

<http://www.cs.cmu.edu/web/books.html>

Словники

Online Dictionary

<http://www.terem.ru/cgi-bin/wwwdic/>

OneLokk Dictionaries

<http://www.onelook.com/>

Www Webster Dictionary

http://www.eff.org/papers/eegtti/egg_286/html

WordNet 1.5 vocabulary Helper

<http://www.notredame.ac.jp/cgi-bin/wn>

Інтернет сайти з граматики

<http://www.gl.umbc.edu/~kpokoy1/grammar2.htm>

<http://www.fairnet.org/agencies/lca/grammar3.html>
<http://deil.lang.uiuc.edu/web.pages/grammarsafari/html>

<http://www.business-spotlight.com.ua>
[http:// www.EnglishClub.com](http://www.EnglishClub.com)
<http://www.economist.uk>
<http://www.ft.com>
[http:// www.financialcounsel.com/articles](http://www.financialcounsel.com/articles)

Online resources from the British Council
<http://learnenglish.britishcouncil.org/writing-purpose/resources>

British Council EILTS
<http://www.britishcouncil.org.ua/free-IELTS-practice-test>
<https://ielts.britishcouncil.org/esp>

TOEFL
<http://www.toefl.org/>
<http://www.faceweb.okanagan.bc.ca/toefl/>